

Dit is de Privacyverklaring van Sterke Start.

Sterke Start hecht veel waarde aan de bescherming van persoonsgegevens. In deze Privacyverklaring staat hoe Sterke Start omgaat met de persoonsgegevens.

Sterke Start respecteert de privacy en draagt er zorg voor dat de persoonsgegevens steeds vertrouwelijk en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), worden behandeld. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval:

- Uw persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
- De verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt.
- Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is.
- Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt.
- Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Versie: 25 april 2023

Inhoudsopgave

1. Waarom heeft Sterke Start een Privacyverklaring?.....	3
2. Op wie is deze Privacyverklaring van toepassing?	3
3. Wat zijn persoonsgegevens?.....	4
4. Welke gegevens verwerkt Sterke Start?.....	4
5. Wanneer mag Sterke Start Persoonsgegevens verwerken?	6
6. Welk doel dient de verwerking van persoonsgegevens?	7
7. Ontvangen derden persoonsgegevens?.....	8
8. Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?.....	8
9. Wat zijn uw rechten?.....	8
10. Welke beveiligingsmaatregelen treft Sterke Start?	12
11. Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken	13
12. Vragen en klachten.....	14
13. Wijzigingen	14
14. Contactgegevens.....	14

1. Waarom heeft Sterke Start een Privacyverklaring?

We hebben in de Privacyverklaring voor u op een rijtje gezet hoe wij omgaan met uw persoonsgegevens. U kunt in de Privacyverklaring lezen welke persoonsgegevens wij van u verwerken, voor welke doeleinden, wie uw gegevens mag inzien, hoe wij uw gegevens bewaren, aan wie wij uw gegevens doorgeven en welke invloed u daarop zelf kunt uitoefenen. Uw belang staat bij ons voorop!

2. Op wie is deze Privacyverklaring van toepassing?

Deze Privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die Sterke Start verwerkt in het kader van haar dienstverlening op een geheel of gedeeltelijk geautomatiseerde wijze.

Van wie verwerkt Sterke Start persoonsgegevens?

Dit zijn allereerst onze (aspirant) cliënten en diens wettelijke vertegenwoordigers waar we de zorg voor verlenen. Daarnaast van de personen met wie we contact hebben en onderhouden, of die de websites bezoeken, kunnen we persoonsgegevens verwerken.

Daarnaast verwerken we persoonsgegevens van personen die ervoor zorgen dat we onze zorg zo goed mogelijk kunnen uitvoeren. Het betreft hier onder andere onze (zorg)werknemers en de contactpersonen van onze (potentiële) opdrachtgevers.

Belangrijk: als u als bedrijf of organisatie persoonsgegevens van uw medewerkers aan ons doorgeeft, dan bent u volgens de geldende wetgeving verplicht om uw medewerkers hierover te informeren. U kunt deze privacyverklaring aan uw medewerkers geven, zodat zij weten op welke wijze Sterke Start omgaat met persoonsgegevens.

Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens?

De verantwoordelijke voor het verwerken van uw persoonsgegevens is de Stichting Triade-Vitree, met haar hoofdvestiging aan de Grietenij 17-05, 8233 BP te Lelystad en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 39068356. Deze Stichting bestuurt en houdt toezicht op de stichtingen:

- Stichting Triade, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 39059711.
- Stichting Vitree, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer: 41022253.

Deze Privacyverklaring is automatisch mede van toepassing op deze stichtingen. Tezamen vormen zij de organisatie Triade Vitree.

De verantwoordelijke is degene die formeel-juridisch beslist of en, zo ja, welke persoonsgegevens worden verwerkt, met welk doel dat gebeurt en op welke wijze.

3. Wat zijn persoonsgegevens?

Persoonsgegevens zijn alle gegevens die verwijzen naar een persoon. Dat kan een naam, een adres of een telefoonnummer zijn. Maar ook informatie over gezondheid (zoals in het medisch dossier) is een persoonsgegeven.

Onder welke wetgeving valt de verwerking van persoonsgegevens?

Sterke Start verwerkt persoonsgegevens voor verschillende doeleinden en heeft daarbij te maken met verschillende wet- en regelgeving. Zo houdt Triade Vitree zich aan de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Daarnaast gelden andere aspecten van wet- en regelgeving die met de privacy van gegevens te maken hebben, zoals een bewaarplicht.

Van wie verzamelt Triade Vitree persoonsgegevens?

Sterke Start verwerkt privacygevoelige gegevens van bijvoorbeeld cliënten, medewerkers en sommige dienstverleners. Ons streven is om misbruik van deze gegevens te voorkomen. Hoe doen we dat? Zie voor meer informatie de tekst onder 'Welke beveiligingsmaatregelen treft Sterke Start?'

4. Welke gegevens verwerkt Sterke Start?

Algemeen o.a. via de website of telefonisch:

- Voor- en achternaam, telefoonnummer(s), e-mailadressen;

- Overige persoonsgegevens die u actief verstrekt bijvoorbeeld door formulieren op onze website in te vullen, in correspondentie en telefonisch en ten behoeve van bijvoorbeeld sollicitaties:
 - NAW gegevens, e-mailadres en andere contactgegevens (telefoon);
 - geboortegegevens, leeftijd, geslacht;
 - gegevens t.b.v. potentiële cliënten (mogelijk ook medische gegevens)
 - curriculum vitae (CV), informatie over opleiding, stages en werkervaring;
 - andere gegevens die van belang (kunnen) zijn in het kader van de beoordeling van uw geschiktheid, bijvoorbeeld referenties en getuigschriften door uw meegestuurde pasfoto's.

Persoonsgegevens ten behoeve van ons Personeel / Vrijwilligers:

Als u bij ons werkt, heeft gewerkt of als vrijwilliger of stagiaire betrokken bent dan kunnen we de volgende (persoons)gegevens verwerken:

- NAW-gegevens, Burger Service Nummer (BSN), geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit, burgerlijke staat, IBAN-nummer, handtekening, salarisgegevens, nevenfuncties, opleidingen, ID bewijs, werkvergunning, VOG-verklaring.
- Overige gegevens die te relateren zijn aan de personeels-, salaris- en verzuimregistratie.

Persoonsgegevens ten behoeve van onze doelgroep:

De volgende persoonsgegevens kunnen voor Sterke Start noodzakelijk zijn om kwalitatief goede zorg te kunnen verlenen en/of zijn wettelijk vereist in zorg specifieke wetgeving. Persoonsgegevens die kunnen voorkomen zijn:

- NAW-gegevens, geboortedatum, geslacht, telefoonnummer(s), emailadressen;
- type financiering van de zorg;
- gegevens van scholen, kinderopvangorganisaties;
- open velden met daarin diverse mogelijke herleidbare persoonsgegevens (bijvoorbeeld behandelplannen, voortgangsverslagen, (eind)rapportages etc.).

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Bijzondere persoonsgegevens zijn extra gevoelig. Hierbij gaat het om gegevens over zaken zoals etniciteit, religie en seksuele voorkeur. Deze gegevens worden in principe niet geregistreerd. Deze bijzondere persoonsgegevens worden alleen geregistreerd als dit noodzakelijk is voor een goede zorgverlening. En natuurlijk alleen met uw uitdrukkelijke toestemming.

Onze website verzamelt gegevens over websitebezoekers, waaronder bezoekers die jonger zijn dan 16 jaar.* We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 jaar is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de onlineactiviteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over de minderjarige waar u wettelijk vertegenwoordiger van bent, neem dan contact op met het Privacy Office van Sterke Start en Triade Vitree via: privacy@triadevitree.nl zodat wij deze eventuele gegevens kunnen verwijderen.

**Zie voor meer informatie onder het kopje "Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken".*

5. Wanneer mag Sterke Start Persoonsgegevens verwerken?

Om uw gegevens te mogen verwerken is er op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) een grondslag nodig. Hieronder is te lezen welke grondslagen bestaan:

- toestemming;
- algemeen belang;
- noodzakelijk voor het uitvoeren van een overeenkomst;

Sterke Start heeft uw toestemming nodig voor het verwerken van uw persoonsgegevens. Een voorbeeld waarbij wij op grond van uw toestemming uw gegevens verwerken is voor het verzenden van een nieuwsbrief. Toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken.

6. Welk doel dient de verwerking van persoonsgegevens?

Sterke Start verwerkt persoonsgegevens voor de volgende doeleinden:

- **Om een cliëntenrelatie en samenwerking met ouders aan te gaan**

Krijgen wij een aanmelding met een zorgvraag, dan hebben wij persoonsgegevens nodig. Zie om welke gegevens het gaat de informatie onder 'Welke gegevens gebruiken wij?'.

- **Overleg tussen behandelaren**

Enkel op basis van toestemming van de betrokkenen kan Sterke Start overleggen met betrokken behandelaren. Voor dit overleg is kan het nodig zijn om persoonsgegevens te raadplegen voor het kunnen leveren van een goede dienstverlening.

- **Voor het versturen van een nieuwsbrief**

Enkel met toestemming kan Sterke Start een informatieve nieuwsbrief versturen.

- **Een wettelijke verplichting**

- *verplicht bewaren van bijvoorbeeld een medisch dossier op basis van de Wet op de geneeskundige behandelovereenkomst (WGBO), de eisen uit de Jeugdwet, Wlz, WMO of belastingwetgeving'*
- *Om met u contact op te nemen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;*
- *Het verlenen van zorg;*

- **Voor de bedrijfsvoering en kwaliteitsverbetering**

Sterke Start verwerkt persoonsgegevens voor het verbeteren van haar dienstverlening als zorgaanbieder.

- **Het uitvoeren van wetenschappelijk onderzoek**

Enkel op basis van toestemming van de betrokkenen kan na een goedkeuringsproces de gevraagde persoonsgegevens worden verwerkt voor één specifiek doel.

- **Verplichte vastleggingen rondom personeel, stagiaires en vrijwilligers**

- *Behandeling van sollicitaties (incl. portefeuille beheer);*
- *Beheer personeelsdossier en salarisadministratie*
- *Aanmelding en verwerking van vrijwilligersgegevens*

- **Klachten**

Het beantwoorden of afhandelen van uw vragen of klachten via de e-mail.

7. Ontvangen derden persoonsgegevens?

Sterke Start verstrekt persoonsgegevens aan anderen enkel met uw toestemming of omdat Sterke Start op grond van een wettelijke plicht dit zou moeten doen (een voorbeeld is verstrekken van medicatiegegevens aan de Apotheek). Sterke Start verwerkt persoonsgegevens niet voor commerciële doeleinden.

Let op: een gegeven toestemming kan te allen tijde worden ingetrokken zonder opgave van reden.

Werkt Sterke Start samen met andere bedrijven of organisaties, dan worden er contractuele afspraken gemaakt voor een zorgvuldige verwerking van persoonsgegevens.

8. Hoe lang worden uw persoonsgegevens bewaard?

Sterke Start bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. We hanteren daarbij de termijnen die in de zorg specifieke wetten zijn opgenomen maar ook in belastingwetgeving. Gegevens van sollicitaties worden maximaal twaalf maanden bewaard en daarna vernietigd, na toestemming kunnen we ook uw sollicitatie in onze vacature portefeuille langer bewaren.

9. Wat zijn uw rechten?

U heeft recht op inzage in uw persoonsgegevens en het recht om correctie, verwijdering of vergetelheid van uw persoonsgegevens te vragen. Tevens kunt u bezwaar aantekenen tegen het gebruik van uw persoonsgegevens en onder omstandigheden heeft u recht op het beperken van de gegevensverwerking. Daarnaast bestaat het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Bij ieder verzoek is een individuele afweging mogelijk. U krijgt binnen de daarvoor geldende termijn antwoord op uw verzoek. Bij uw verzoek vragen wij om uw identificatie. Indien de

behandeling niet aan uw verwachting voldoet dan kunt u daarvoor een klacht indienen. U kunt uw rechten uitoefenen door een verzoek te sturen aan het adres dat u vindt onder het kopje 'Contactgegevens'.

Recht op inzage

Dat is het recht van betrokkenen om bijvoorbeeld een kopie te ontvangen van de persoonsgegevens die Sterke Start van u verwerkt, met als doel meer grip te verkrijgen op de verwerking van eigen persoonsgegevens.

Gebruikt Sterke Start persoonlijke werkaantekeningen als geheugensteuntje? Dan vallen deze aantekeningen niet onder het inzagerecht. Maar slaat Sterke Start de aantekeningen vervolgens op in een dossier of verstrekt Sterke Start deze aan anderen? Dan heeft u ook recht op inzage in deze aantekeningen.

Recht op Correctie

U heeft het recht om correctie van uw persoonsgegevens te vragen. Dat houdt in dat u een organisatie mag vragen uw persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen. U kunt om correctie vragen als uw persoonsgegevens:

- feitelijk onjuist zijn;
- onvolledig zijn of niet ter zake doen voor het doel waarvoor ze zijn verzameld;
- op een andere manier in strijd met een wet worden gebruikt;
- reikwijdte correctierecht.

Het correctierecht is niet bedoeld voor het corrigeren van professionele indrukken, meningen en conclusies waarmee u het niet eens bent, voor zover deze ter zake doen. Wel mag u van de organisatie verwachten dat deze in ieder geval uw schriftelijke mening toevoegt aan het dossier. Dat kan vooral een oplossing bieden bij situaties waarbij het om niet objectief vast te stellen feiten gaat.

De beoordeling welke medische gegevens juist zijn, of de gegevens volledig zijn blijft steeds voorbehouden aan Sterke Start. Dit is onder andere zo vanwege de vereiste medisch inhoudelijke deskundigheid, de vereiste goede kwaliteit van de geleverde zorg en vanwege de plichten die Triade Vitree heeft als goed hulpverlener.

Recht op Vergetelheid

Mensen hebben het recht om 'vergeten' te worden. Maar vaak kunnen niet alle persoonsgegevens gewist worden. Bijvoorbeeld als er een wettelijke plicht bestaat om uw persoonsgegevens wel te gebruiken of een bepaalde tijd te bewaren. Maar wanneer geldt het recht op vergetelheid dan wel? Een reden hiervoor kan zijn dat de persoonsgegevens niet meer nodig zijn, de toestemming van de betrokkene is ingetrokken, de betrokkene bezwaar maakt tegen het gebruik van zijn persoonsgegevens (zie ook het recht op bezwaar), de persoonsgegevens zonder wettelijke grondslag worden verwerkt en/of de wettelijke bewaartermijn verlopen is.

Recht van bezwaar

Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking. Bijvoorbeeld: een cliënt(e) van Sterke Start heeft meegedaan aan een (medisch) onderzoek en komt er later achter dat een bekende van hem/haar als onderzoeker bij die organisatie werkt en heeft dan liever niet dat de onderzoeksgegevens worden gebruikt.

Recht op beperking

Het recht om minder persoonsgegevens te laten verwerken. Ook hier zijn verschillende situaties denkbaar, zoals: de persoonsgegevens zijn mogelijk onjuist, de verwerking is onrechtmatig, de persoonsgegevens zijn niet meer nodig en/of een betrokkene maakt bezwaar.

Recht op gegevensoverdraagbaarheid

Het recht om persoonsgegevens over te laten dragen aan een andere partij. Cliënten kunnen vragen om eigen persoonsgegevens over te dragen als zij hun contract met Triade Vitree willen beëindigen. Vervolgens kunnen zij makkelijk deze gegevens doorgeven aan een andere zorgaanbieder.

Wilt u uw zorgdossier laten overdragen aan een andere zorginstelling?

Wij gaan slechts over tot verstrekking van persoonsgegevens van (ex)-cliënten aan derden als we hiertoe wettelijk verplicht worden of als we hiervoor schriftelijke expliciete toestemming hebben ontvangen van de betrokkenen (de cliënt of diens wettelijke vertegenwoordiger).

Dit betekent dat voordat we kunnen aangeven of een cliënt ooit zorg van ons heeft ontvangen we schriftelijke toestemming nodig hebben van deze

cliënt (of diens vertegenwoordiger). Na ontvangst en registratie van deze specifiek aan Sterke Start gegeven toestemming tot verstrekking van het dossier kunnen we de zorginstelling informeren en indien mogelijk voorzien van het dossier. Het overdragen van een dossier of bepaalde persoonsgegevens worden op een beveiligde en versleutelde manier verzonden of toegestuurd met een aangetekende poststuk.

Dit specifieke Sterke Start toestemmingsformulier kunt u opvragen via: Sterkestart@triadevitree.nl.

Individuele afweging bij ieder verzoek

De hiervoor beschreven rechten zijn geen absolute rechten. Er kunnen omstandigheden zijn die maken dat aan een bepaald verzoek geen gehoor kan worden gegeven. Indien dat zo is dan wordt dat gemotiveerd kenbaar gemaakt.

Identificatie

Sterke Start kan bij alle vragen/verzoeken vragen om een identiteitsbewijs. Dit doet Sterke Start om te voorkomen dat persoonsgegevens aan de verkeerde persoon worden verstrekt of ten onrechte wijzigingen worden aangebracht in persoonsgegevens.

Om de afhandeling van uw verzoek zo vlot mogelijk te laten verlopen wordt dan ook verzocht op voorhand een kopie van een identiteitsbewijs mee te zenden. Op de kopie moet worden aangegeven dat het een kopie betreft; voor wie en met welk doel de kopie verstrekt wordt en de datum waarop de kopie is afgegeven. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer en Burgerservicenummer (BSN) zwart.

De kopie van het identiteitsbewijs wordt alleen ter vaststelling van de identiteit gebruikt en de kopie wordt na de vaststelling direct vernietigd.

Termijnen

Sterke Start zal de vragen/verzoeken in het algemeen binnen een maand beantwoorden. Mocht de beantwoording van de vragen/verzoeken meer tijd kosten, dan wordt dat binnen een maand aangegeven. Het kan bijvoorbeeld zo zijn dat vanwege de complexiteit van de verzoeken en/of het aantal verzoeken de beantwoordingstermijn in totaal oploopt tot drie

maanden. Buitensporige verzoeken met betrekking tot het verstrekken van informatie kunnen door ons worden afgewezen.

Van buitensporige verzoeken is sprake wanneer u ons bijvoorbeeld meer dan gemiddeld en noodzakelijk benadert met informatieverzoeken.

Klachten

Mocht een klacht bestaan over de verwerking van de persoonsgegevens dan kunt u hierover in eerste instantie contact op zoeken met uw hulpverlener, de betrokken manager of gedragsdeskundige en eventueel met onze klachtenfunctionaris opnemen via onderstaand adres.

De klachtenfunctionaris biedt ondersteuning bij het vinden van een passend antwoord op de klacht. Het staat de klager altijd vrij een klacht in te dienen bij de Functionaris gegevensbescherming van Sterke Start en Triade Vitree of bij de Autoriteit Persoonsgegevens. De Autoriteit Persoonsgegevens is de toezichthoudende autoriteit op het gebied van privacywetgeving. U vindt de contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens via de website: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.

10. Welke beveiligingsmaatregelen treft Sterke Start?

Voor het veilig verwerken van persoonsgegevens, neemt Sterke Start passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die ongewenste handelingen van persoonsgegevens kan voorkomen.

Wij zijn verantwoordelijk voor uw persoonsgegevens.

Sterke Start neemt de bescherming van uw gegevens serieus. Sterke Start heeft meerdere technische en organisatorische maatregelen getroffen om uw persoonsgegevens te beveiligen. Triade Vitree is NEN7510 gecertificeerd waarmee Informatie Beveiliging continue aandacht heeft binnen onze organisatie. Hierbij kunt u denken aan:

- passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan;
- vertrouwelijk met alle persoonsgegevens omgaan. We zorgen ervoor dat alleen mensen die bij uw gegevens mogen komen dat kunnen;
- goede beveiligingsmaatregelen hebben genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, oneerlijke toegang

en diefstal. Zo beveiligen we de computers en netwerken volgens nationale standaarden en houden we onze locaties veilig;

- gegevens verwijderen als we deze niet meer nodig hebben. Zo blijft er niet onnodig lang informatie over u beschikbaar.

Wij gebruiken persoonsgegevens omdat het nodig is voor het uitvoeren van onze diensten. Vaak bewaren we ook persoonsgegevens omdat dat moet vanwege wettelijke, financiële en/of fiscale verplichtingen.

11. Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

Sterke Start gebruikt technische en functionele cookies op haar websites. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op uw computer, tablet of smartphone. De cookies die wij gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en uw gebruiksgemak. Ze zorgen ervoor dat de website naar behoren werkt en onthouden bijvoorbeeld uw voorkeursinstellingen. Ook kunnen wij hiermee onze website optimaliseren. U kunt zich afmelden voor cookies door uw internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kunt u ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van uw browser verwijderen.

Analytische cookies / Google Analytics

Sterke Start gebruikt Google Analytics om bezoekersstatistieken te verzamelen en rapportages daarvan samen te stellen, met als doel de website gebruiksvriendelijker te maken. Sterke Start kan met behulp van de rapporten uit Google Analytics niet bepalen wie u bent of waar u woont. De gegevens van Google Analytics zijn alleen voor intern gebruik en worden door Sterke Start in geen geval doorgegeven aan externe partijen.

Alle gegevens zijn eigendom van Google. Google kan deze informatie verstrekken aan derden, als zij daar wettelijk toe verplicht worden. Lees het privacy beleid van Google Analytics voor meer informatie over wat Google met uw informatie doet. U kunt Google Analytics helemaal blokkeren door een zogenaamde add-on op uw browser te installeren.

12. Vragen en klachten

Als u een vraag of klacht heeft over de manier waarop we met uw gegevens omgaan, neemt u dan contact op met onze Functionaris Gegevensbescherming via de contactgegevens zoals hieronder aangegeven. Mocht u er met onze Functionaris Gegevensbescherming niet uitkomen, dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

13. Wijzigingen

Deze Privacyverklaring kan worden gewijzigd. Deze wijzigingen worden bekend gemaakt op de website van Sterke Start. Sterke Start kan uw persoonsgegevens verwerken voor nieuwe doeleinden die nog niet staan vermeld in deze Privacyverklaring. In dat geval nemen wij contact met u op alvorens uw gegevens te gebruiken voor deze nieuwe doeleinden, om u op de hoogte te stellen van de wijzigingen en om u de kans te bieden uw deelname te weigeren.

14. Contactgegevens

U kunt uw schriftelijke verzoeken of vragen met betrekking tot privacy sturen aan:

Triade Vitree/ Sterke Start
Ter attentie van Functionaris Gegevensbescherming

Grietenij 17-05
8233 BP Lelystad
0320 -280 925
privacy@triadevitree.nl
Website: www.triadevitree.nl

Functionaris Gegevensbescherming

Triade Vitree/ Sterke Start heeft een Functionaris Gegevensbescherming aangesteld. Deze Functionaris Gegevensbescherming is de onafhankelijk

toezichthouder ten aanzien van de omgang met persoonsgegevens en privacy binnen Triade Vitree is te bereiken via fg@triadevitree.nl.

Bij het vermoeden van een veiligheidsincident of zelfs datalek, adviseren wij u contact op te nemen met de Functionaris gegevensbescherming via het invullen van het volgende formulier.

Onze functionaris gegevens bescherming neemt vervolgens zo spoedig mogelijk contact met u op.

Toezicht op het verwerken van persoonsgegevens

De regels over het beschermen van uw persoonsgegevens zijn vastgelegd de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De Autoriteit Persoonsgegevens (AP) ziet erop toe dat deze wet wordt nageleefd. Wanneer u van mening bent dat de bepalingen uit de Privacyverklaring niet of onvoldoende door ons worden nageleefd heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de AP.

De contactgegevens van de AP zijn:

Bezuidenhoutseweg 30
2594 AV
Den Haag 0900-2001201